



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO - "PERTINI - BIASI"-SASSARI
Prot. 0005915 del 10/05/2023
VI (Uscita)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

Istituto Comprensivo Statale "PERTINI-BIASI"

07100Sassari (SS)-ViaGorizian.26-C.F.92150580907 C.M.SSIC85700R

Telefono 0792845096

e-mail ssic85700R@istruzione.it - pec ssic85700r@pec.istruzione.it

Sassari, lì 10 maggio 2023

Agli atti

All'Albo Pretorio online

Al DSGA

Al Personale Docente

Alla Comunità Scolastica

Ad AT

Al Sito Web

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per il personale interno mediante procedura comparativa per titoli per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione del GRUPPO DI PROGETTAZIONE (Gruppo di Lavoro) per il progetto di cui al Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azione "Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi".- Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-1021 - Titolo "Aule digitali: costruiamo insieme il nostro futuro!"

CUP C84D22004380006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;



VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;



VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 186.576,95;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il provvedimento di assunzione al programma annuale e.f. 2023 per l'importo di Euro 186.576,95, prot. n. 5288 del 24.04.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato «*Aule digitali: costruiamo insieme il nostro futuro!*», CUP **C84D22004380006**, di avvalersi della collaborazione delle seguenti figure:

- minimo 3 fino a un massimo di 4 (quattro) unità, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la seguente mansione: supporto tecnico operativo funzionale ed essenziale alla realizzazione del progetto, per l'intera durata delle attività progettuali e comunque non oltre il 31 agosto 2024;

- minimo 8 fino a un massimo di n. 11 (undici) unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la seguente mansione: progettazione e allestimento degli spazi e degli ambienti funzionale ed essenziale alla realizzazione del progetto, per l'intera durata delle attività progettuali e comunque non oltre il 31 agosto 2024;



CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi sopra meglio descritti;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Reggente Prof. Daniele Taras che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

VISTA la Determina Dirigenziale di indizione della procedura per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione del GRUPPO DI PROGETTAZIONE (Gruppo di Lavoro) emanata in data 10 maggio 2023 prot. n. 5914;

EMANA

il seguente **avviso pubblico** per la selezione di personale interno mediante procedura comparativa per titoli e il reclutamento delle figure di seguito meglio specificate che andranno a costituire il gruppo di lavoro per il progetto di cui al Piano "Scuola 4.0" -Titolo "Aule digitali: costruiamo insieme il nostro futuro!", e precisamente:

- minimo 3 fino a un massimo di 4 (quattro) unità, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la mansione di supporto tecnico operativo funzionale ed essenziale alla realizzazione del progetto, per l'intera durata delle attività progettuali e comunque non oltre il 31 agosto 2024;

- minimo 8 fino a un massimo di n. 11 (undici) unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la mansione di progettazione e allestimento degli spazi e degli ambienti funzionale ed essenziale alla realizzazione del progetto, per l'intera durata delle attività progettuali e comunque non oltre il 31 agosto 2024.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Le figure professionali individuate saranno adibite a fornire supporto tecnico operativo / gestionale alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, come meglio specificato nelle tabelle di seguito riportate:

SUPPORTO TECNICO OPERATIVO				
Progr.	Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° Unità previste	N° ore previste



1	Supporto tecnico operativo scuola primaria	- studio completo del progetto individuando gli spazi da allestire nei due plessi di scuola primaria in differenti ambienti didattici innovativi, mediante apposite riunioni con gli altri membri del gruppo di lavoro; - supporto e collaborazione con altri membri del gruppo di lavoro per l'individuazione della tipologia di dispositivi digitali e dei software ed eventuali complementi di arredo da impiegare nell'allestimento degli ambienti didattici innovativi dei due plessi di scuola primaria, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - supporto e collaborazione con l'animatore digitale per l'individuazione dei software da impiegare nell'allestimento degli ambienti didattici innovativi dei due plessi di scuola primaria, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - individuazione di operatori economici da consultare in sede di indagine di mercato per il buon esito delle procedure di acquisto; - predisposizione in collaborazione con gli altri membri facenti parte del gruppo di lavoro del capitolato tecnico recante caratteristiche dei dispositivi digitali, dei software e di eventuali arredi da impiegare nell'allestimento degli ambienti didattici innovativi dei due plessi di scuola primaria; - in collaborazione con il coordinatore generale del progetto, verificare la corrispondenza del materiale consegnato (dispositivi digitali e software) rispetto all'ordinativo di acquisto trasmesso al fornitore.	1	30
2	Supporto tecnico operativo scuola secondaria I grado	- studio completo del progetto individuando gli spazi da allestire nella scuola secondaria I grado in differenti ambienti didattici innovativi, mediante apposite riunioni con gli altri membri del gruppo di lavoro; - supporto e collaborazione con altri membri del gruppo di lavoro per l'individuazione della tipologia di dispositivi digitali e dei software ed eventuali complementi di arredo da impiegare nell'allestimento degli ambienti didattici innovativi della scuola secondaria I grado, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - supporto e collaborazione con l'animatore digitale e con le ulteriori figure preposte, all'uopo incaricate, per l'individuazione dei software da impiegare nell'allestimento	1	10



		degli ambienti didattici innovativi della scuola secondaria I grado, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - individuazione di operatori economici da consultare in sede di indagine di mercato per il buon esito delle procedure di acquisto; - predisposizione in collaborazione con gli altri membri facenti parte del gruppo di lavoro del capitolato tecnico recante caratteristiche dei dispositivi digitali, dei software e di eventuali arredi da impiegare nell'allestimento degli ambienti didattici innovativi della scuola secondaria I grado; - in collaborazione con il coordinatore generale del progetto, verificare la corrispondenza del materiale consegnato (dispositivi digitali e software) rispetto all'ordinativo di acquisto trasmesso al fornitore.		
3	Supporto tecnico operativo scuola secondaria I grado	- studio completo del progetto individuando gli spazi, all'interno della scuola secondaria di I grado, da destinare all'allestimento di: 1 aula multimediale dello spettacolo; 1 aula video editing; mediante apposite riunioni con gli altri membri del gruppo di lavoro; - supporto e collaborazione con altri membri del gruppo di lavoro per l'individuazione della tipologia di dispositivi digitali e dei software ed eventuali complementi di arredo da impiegare nell'allestimento degli ambienti sopra specificati, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - supporto e collaborazione con l'animatore digitale e con l'ulteriore figura preposta, all'uopo incaricata, per l'individuazione dei software da impiegare nell'allestimento degli ambienti sopra specificati, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - individuazione di operatori economici da consultare in sede di indagine di mercato per il buon esito delle procedure di acquisto; - predisposizione in collaborazione con gli altri membri facenti parte del gruppo di lavoro del capitolato tecnico recante caratteristiche dei dispositivi digitali, dei software e di eventuali arredi da impiegare nell'allestimento degli ambienti sopra specificati;	1	5



		- in collaborazione con il coordinatore generale del progetto, verifica la corrispondenza del materiale consegnato (dispositivi digitali e software) rispetto all'ordinativo di acquisto trasmesso al fornitore.		
4	Supporto tecnico operativo scuola secondaria I grado	- studio completo del progetto individuando gli spazi, all'interno della scuola secondaria di I grado, da destinare all'allestimento di: 3 aule audio editing; 1 aula video editing; mediante apposite riunioni con gli altri membri del gruppo di lavoro; - supporto e collaborazione con altri membri del gruppo di lavoro per l'individuazione della tipologia di dispositivi digitali e dei software ed eventuali complementi di arredo da impiegare nell'allestimento degli ambienti sopra specificati, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - supporto e collaborazione con l'animatore digitale e con l'ulteriore figura preposta, all'uopo incaricata, per l'individuazione dei software da impiegare nell'allestimento degli ambienti sopra specificati, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - individuazione di operatori economici da consultare in sede di indagine di mercato per il buon esito delle procedure di acquisto; - predisposizione in collaborazione con gli altri membri facenti parte del gruppo di lavoro del capitolato tecnico recante caratteristiche dei dispositivi digitali, dei software e di eventuali arredi da impiegare nell'allestimento degli ambienti sopra specificati; - in collaborazione con il coordinatore generale del progetto, verifica la corrispondenza del materiale consegnato (dispositivi digitali e software) rispetto all'ordinativo di acquisto trasmesso al fornitore.	1	5

ALLESTIMENTO SPAZI E AMBIENTI

Progr.	Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° Unità previste	N° ore previste
--------	-------	----------------------	-------------------	-----------------



5	Attività allestimento degli spazi e degli ambienti della scuola primaria	- studio completo del progetto individuando gli spazi da allestire nei due plessi di scuola primaria in differenti ambienti didattici innovativi, mediante apposite riunioni con gli altri membri del gruppo di lavoro; - collaborare con le figure professionali all'uopo preposte per stabilire gli interventi edili da eseguire strumentali all'allestimento degli ambienti innovativi, nei due plessi di scuola primaria; - in collaborazione con lo staff tecnico-operativo, individuazione della tipologia di dispositivi digitali e software e dei complementi di arredo da impiegare nell'allestimento degli ambienti didattici innovativi dei due plessi di scuola primaria, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - in collaborazione con lo staff tecnico-operativo, individuazione di operatori economici da consultare in sede di indagine di mercato per il buon esito delle procedure di acquisto; - in collaborazione con il coordinatore generale del progetto, verifica la corrispondenza del materiale consegnato (dispositivi digitali, software e arredi) rispetto all'ordinativo di acquisto trasmesso al fornitore.	7	105
6	Attività allestimento degli spazi e degli ambienti della scuola secondaria I grado	- studio completo del progetto individuando gli spazi da allestire nella scuola secondaria I grado in differenti ambienti didattici innovativi, mediante apposite riunioni con gli altri membri del gruppo di lavoro; - collaborare con le figure professionali all'uopo preposte per stabilire gli interventi edili da eseguire strumentali all'allestimento degli ambienti innovativi, nella scuola secondaria I grado; - in collaborazione con lo staff tecnico-operativo, individuazione della tipologia di dispositivi digitali e software e dei complementi di arredo da impiegare nell'allestimento degli ambienti didattici innovativi della scuola secondaria I grado, mediante la predisposizione di un apposito prospetto; - in collaborazione con lo staff tecnico-operativo, individuazione di operatori economici da consultare in sede di indagine di mercato per il buon esito delle procedure di acquisto.	4	60



Il presente avviso è destinato al personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno).
A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Articolo – 3 – requisiti di ammissione generali

I candidati dovranno, alla data di scadenza del bando, essere in possesso dei requisiti di seguito elencati:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Articolo 4 – requisiti di ammissione specifici

Considerate le attività da svolgere i candidati ai fini dell'ammissione alla selezione devono possedere il seguente requisito:

- Diploma di Scuola Secondaria di II Grado.

Ai fini della valutazione delle candidature si terrà conto oltre che del possesso del requisito di ammissione specifico, anche dei seguenti ulteriori requisiti:

- Ulteriori titoli di studio, e precisamente: Diploma di Laurea triennale o diploma conseguito in una scuola statale di alta formazione / Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento;
- Pregresse esperienze professionali, e precisamente: aver partecipato mediante conferimento di apposito incarico ad attività progettuali rientranti nell'ambito di finanziamenti europei, nazionali o regionali.

Con specifico riferimento alla figura di Supporto tecnico operativo scuola primaria e secondaria I grado, oltre ai requisiti sopra indicati, verranno valutati gli ulteriori requisiti:

- certificazioni informatiche;
- avere svolto l'incarico di animatore digitale.

Con specifico riferimento alla figura di Supporto tecnico operativo per la secondaria I grado per l'allestimento degli ambienti da destinare ad aula multimediale dello spettacolo, aula audio editing e aula video editing, oltre ai requisiti sopra indicati, verranno valutati gli ulteriori requisiti:

- pregresse esperienze professionali prettamente attinenti alle attività scolastiche e culturali da svolgersi negli ambienti da allestire.

Le domande pervenute verranno valutate sulla base dei criteri riportati nella seguente griglia di valutazione.



TITOLI DI ACCESSO	Punti	Totale Riservato alla commissione
Diploma di scuola secondaria di secondo grado.	10	
ULTERIORI TITOLI CULTURALI		
Diploma di Laurea triennale o diploma conseguito in una scuola statale di alta formazione	5	
Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento	10	
Certificazioni informatiche di base (ECDL core, Eipass, Pекit, Microsoft MCAD) (3 punti per ogni certificazione fino a un massimo di 2)	6	
PREGRESSE ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Aver partecipato mediante conferimento di apposito incarico ad attività progettuali rientranti nell'ambito di finanziamenti europei, nazionali o regionali (specificare incarico)	3	
RISERVATO SOLO PER INCARICO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO		
Aver svolto l'incarico di animatore digitale (azione #28 PNSD)	3	
RISERVATO SOLO PER SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SCUOLA SECONDARIA I GRADO PER L'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI DA DESTINARE AD AULA MULTIMEDIALE DELLO SPETTACOLO, AULA AUDIO EDITING E AULA VIDEO EDITING		
Pregresse esperienze professionali prettamente attinenti alle attività scolastiche e culturali da svolgersi negli ambienti da allestire	3	
TOTALE PUNTI	MAX 40 PUNTI	

Per l'affidamento degli incarichi saranno individuati i candidati che avranno raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento degli incarichi potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura. Ove l'interessato nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Articolo 5 - presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno



17 maggio 2023 brevi manu, in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o mediante raccomandata A/R oppure via PEC all'indirizzo ssic85700r@pec.istruzione.it, con la dicitura all'esterno della busta o oggetto PEC "candidatura componente gruppo di lavoro – PNRR Piano "Scuola 4.0"". Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. La candidatura presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Ciascuna domanda dovrà contenere:

1. Allegato 1: domanda di partecipazione;
2. Allegato 2: scheda valutazione titoli;
3. Curriculum vitae in formato europeo;
4. Documento di identità in corso di validità.

Si precisa che ciascun aspirante potrà presentare istanza di partecipazione alla selezione fino a un massimo di due ruoli, specificandolo in sede di compilazione della domanda di cui all'Allegato 1.

Laddove, a fronte della procedura di selezione, venisse reclutato un contingente inferiore al numero massimo previsto, e precisamente:

- 3 esperti per l'incarico di supporto tecnico operativo;
 - da 8 a 10 esperti per l'incarico di allestimento degli spazi e degli ambienti;
- il monte ore totale verrà ripartito tra le figure selezionate.

Articolo 6 - cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- a) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- b) Mancata presentazione della documentazione indicata al punto precedente;
- c) Omissione anche di una sola data e firma sulla documentazione.

Articolo 7 – incarico

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi provvederà alla valutazione comparativa dei curricula vitae sulla base dei punteggi indicati nella griglia di valutazione sopra riportata.

Articolo 8 - tipologia contrattuale

Il Dirigente Scolastico attribuirà l'incarico al personale docente appartenente a questa Istituzione Scolastica mediante apposito decreto di nomina.

Articolo 9 - durata dell'incarico

La durata dell'incarico decorre dalla data di formale assegnazione dell'incarico fino al completamento dell'attuazione delle attività progettuali entro e non oltre il 31 agosto 2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Articolo 10 – corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale docente interno sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Personale	Importo orario Lordo stato
Docente	€ 23,22

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Articolo 11 – codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 - controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Reggente Prof. Daniele Taras.

Articolo 14 - trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Pertini-Biasi, rappresentato dal Dirigente Scolastico Reggente pro-tempore Prof. Daniele Taras. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola S.r.l.. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: commerciale@vargiuscuola.it - 070271560.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 15 – pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icpertinibiasassari.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 16 – rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL Dirigente Scolastico Reggente
Prof. Daniele Taras

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D
e normativa connessa)*

DANIELE TARAS
10.05.2023 10:46:13 UTC

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione;

All. B: Scheda valutazione titoli.

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DA DESTINARE AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE (GRUPPO DI LAVORO PER IL PROGETTO DI CUI AL PIANO "SCUOLA 4.0" - AZIONE "NEXT GENERATION CLASSROOM – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI".- CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-1021 - TITOLO "AULE DIGITALI: COSTRUIAMO INSIEME IL NOSTRO FUTURO!" –

CUP C84D22004380006

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Istituto Comprensivo
Pertini-Biasi

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di:

docente interno all'Istituzione Scolastica

☐

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per il reclutamento della seguente figura:

- supporto tecnico operativo scuola primaria ☐
- supporto tecnico operativo scuola secondaria I grado ☐
- supporto tecnico operativo scuola secondaria I grado aule multimediale/editing ☐
- supporto tecnico operativo scuola secondaria I grado aula audio/videoediting ☐
- allestimento ambienti scuola primaria ☐
- allestimento ambienti scuola secondaria I grado ☐



per il progetto di cui al Piano "Scuola 4.0" - Azione "Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi".- Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-1021 - Titolo "Aule digitali: costruiamo insieme il nostro futuro!"

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

11. di possedere requisiti di accesso:

- Diploma di Scuola Secondaria di II Grado;

12. di possedere gli ulteriori titoli di studio:

Diploma di Laurea triennale o diploma conseguito in una scuola statale di alta formazione ☐

Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento ☐

13. di aver partecipato mediante conferimento di apposito incarico ad attività progettuali nell'ambito di finanziamenti europei, nazionali o regionali; ☐

14. Con specifico riferimento alla figura di Supporto tecnico operativo scuola primaria e secondaria I grado, di possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- certificazioni informatiche ☐

- avere svolto l'incarico di animatore digitale ☐

15. Con specifico riferimento alla figura di Supporto tecnico operativo secondaria I grado per l'allestimento degli ambienti da destinare ad aula multimediale dello spettacolo, aula audio editing e aula video editing, di possedere gli ulteriori requisiti:

Pregresse esperienze professionali prettamente attinenti alle attività scolastiche e culturali da svolgersi negli ambienti da allestire ☐

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante



ALLEGATO B

SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DA DESTINARE AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE (GRUPPO DI LAVORO PER IL PROGETTO DI CUI AL PIANO "SCUOLA 4.0" - AZIONE "NEXT GENERATION CLASSROOM – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI".- CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-1021 - TITOLO "AULE DIGITALI: COSTRUIAMO INSIEME IL NOSTRO FUTURO!"

CUP C84D22004380006

TITOLI DI ACCESSO	Punti	Totale Riservato alla commissione
Diploma di scuola secondaria di secondo grado. (10 punti)		
ULTERIORI TITOLI CULTURALI		
Diploma di Laurea triennale o diploma conseguito in una scuola statale di alta formazione (5 punti)		
Diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento (10 punti)		
Certificazioni informatiche di base (ECDL core, Eipass, Pekt, Microsoft MCAD) (3 punti per ogni certificazione fino a un massimo di 2. Max 6 punti)		
PREGRESSE ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Aver partecipato mediante conferimento di apposito incarico ad attività progettuali rientranti nell'ambito di finanziamenti europei, nazionali o regionali (specificare incarico) (3 punti)		
RISERVATO SOLO PER INCARICO DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO		
Aver svolto l'incarico di animatore digitale (azione #28 PNSD) (3 punti)		
RISERVATO SOLO PER SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SCUOLA SECONDARIA I GRADO PER L'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI DA DESTINARE AD AULA MULTIMEDIALE DELLO SPETTACOLO, AULA AUDIO EDITING E AULA VIDEO EDITING		
Pregresse esperienze professionali prettamente attinenti alle attività scolastiche e culturali da svolgersi negli ambienti da allestire (3 punti)		
TOTALE PUNTI	MAX 40	

Luogo e data

Firma del Partecipante