



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA
Istituto Comprensivo Statale "PERTINI – BIASI"
07100 Sassari (SS) -Via Gorizia n. 26 – C.F. 92150580907– C.M. SSIC85700R
Telefono 079 2845096
e-mail ssic85700R@istruzione.it – pecssic85700r@pec.istruzione.it

Ai docenti-Sedi
Al personale ATA
Sito Internet
Atti

Circ. n. 239

Oggetto: adempimenti finali scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Si comunicano ai docenti gli adempimenti previsti per la chiusura dell'anno scolastico 2024/2025, come di seguito riportati:

TERMINE DELLE LEZIONI

Le lezioni nella Scuola Primaria e nella Scuola Secondaria di Primo grado avranno termine il giorno 06/06/2025.

Le attività didattiche nelle Scuole dell'Infanzia termineranno il giorno 27/06/2025.

SCRUTINI FINALI

I Consigli di Interclasse e di Classe si riuniranno, con il seguente calendario sotto specificato, nella composizione perfetta alla **presenza di tutti i docenti membri** e saranno presieduti da questa dirigenza o da un docente delegato presso la sede della Scuola Primaria- Via Gorizia.

Nel caso di assenza di un docente, sia per malattia o per collocamento in altra situazione di "status" che ne giustifichi l'assenza, lo stesso sarà sostituito da un altro docente della stessa materia in servizio presso la stessa scuola, oppure da supplente. Della sostituzione dovrà essere fatta debita menzione nel relativo verbale. Tutti gli incontri di cui sopra si svolgeranno **in presenza**.

Scrutini: si effettueranno in presenza secondo la seguente calendarizzazione:

SCUOLA PRIMARIA

SCRUTINI GIUGNO 2025- SCUOLA PRIMARIA

O.d.G. Valutazione primo quadrimestre.

- Valutazione per ciascuna disciplina
- Valutazione comportamento
- Compilazione documento di valutazione
- Compilazione Certificazione delle Competenze per le classi quinte
- Varie ed eventuali

DATA	ORA	CLASSE
6 GIUGNO VENERDÌ 6	17.30- 18.00	2 ^a D
	18.00 -18.30	3 ^a D
11 GIUGNO MERCOLEDÌ MATTINA	8.30-9.00	5 ^A A
	9.00 9.30	5 ^A C
	9.30- 10.00	4 ^A C
	10.00-10.30	5 ^A E
	10.30-11.00	4 ^A E
11 GIUGNO MERCOLEDÌ POMERIGGIO	14.30-15.00	2 ^A C
	15.00-15.30	2 ^A A
	15.30- 16.30	3 ^o A
	16.30- 17.00	3 ^a C
16 GIUGNO LUNEDÌ MATTINA	8.30-9.00	1 ^a D
	9.00 9.30	1 ^a E
	9.30- 10.00	4 ^a D
	10.00-10.30	2 ^a E
	10.30-11.00	5 ^a D
	11.00 11.30	1 ^a C
16 GIUGNO GIUGNO POMERIGGIO	14.30-15.00	3 ^a E
	15.00-15.30	4 ^a F
	15.30- 16.30	4 ^a A

Entro il 20 giugno 2025: sistemazione documenti, materiale didattico e Registri Elettronici.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

SCRUTINI GIUGNO 2025- SCUOLA SECONDARIA

O.d.g.: valutazione quadrimestrale finale

- Validazione anno scolastico 2024-2025
- Valutazione per ciascuna disciplina
- Valutazione comportamento
- Delibera ammissione alla classe successiva/successivo grado di istruzione o agli esami di stato
- Indicazioni di massima per esame (per le classi terze)
- Compilazione documenti
- Varie ed eventuali

DATA	ORA	CLASSE
VENERDI' 06	13.15-13.45	3 H
	13.45-14.45	3 C
	14.45-15.45	3 G
	15.45 -16.30	3 D
	16.30 - 17.15	2 C
	17.15- 18.00	1 A
SABATO 07	08.30 - 9.30	3 A
	09.30- 10.30	3 B
	10.30-11.30	3 E
	11.30- 12.30	3 F
	12.30-13.00	1 F
LUNEDI' 09	08.15 - 9.15	2 D
	09.15- 10.15	1 D
	10.15-10.45	2 E
	10.45- 11.15	1 E
	11.15-11.45	1 C
	11.45 -12.15	2 B
	12.15-12.45	1 B
	12.45 -13.15	2 A
MARTEDI' POMERIGGIO	10 H.12.30	RIUNIONE PRELIMINARE COMMISSIONI ESAME

- **Martedì 10 giugno ore 12.30** Riunione preliminare per gli Esami di Stato I Ciclo- presso Scuola Primaria. Sono convocati tutti i docenti in servizio con contratto a tempo indeterminato e con contratto al 30/06/2025.
- **Mercoledì 11 giugno:** inizio prove d'esame come verrà specificato nella relativa circolare

COLLEGIO DOCENTI UNITARIO

1 luglio ore 10:00 in presenza, Seguirà convocazione specifica.

➤ DISPOSIZIONI COMUNI

Entro il 6 giugno i docenti di sostegno invieranno la relazione finale all'indirizzo mail istituzionale

In preparazione degli SCRUTINI, i docenti sono tenuti a:

- caricare i voti della propria disciplina sul registro elettronico entro e non oltre le 24 ore precedenti la data dello scrutinio;
- il programma svolto e le Relazioni finali dovranno essere inviate in formato PDF e debitamente firmate alla mail istituzionale della scuola. Non dovrà essere consegnata nessuna copia cartacea (SCUOLA SECONDARIA);
- predisporre per le proprie discipline, in presenza di votazioni inferiori a 6 decimi, un piano di intervento con gli obiettivi da conseguire nella materia e da fornire alla famiglia precisando il debito formativo da recuperare per il successivo anno scolastico (SCUOLA SECONDARIA).

I docenti coordinatori della scuola primaria e secondaria di primo grado dovranno:

- indicare la proposta di voto (o giudizio per la scuola Primaria) in accordo con gli altri docenti come indicato nel Registro Elettronico e la proposta di voto di comportamento relativa a tale disciplina; produrre la Relazione finale per ogni classe in cui sono coordinatori (solo scuola secondaria). I docenti coordinatori di classe, su Argo devono inserire una proposta di giudizio sintetico per il comportamento e procedere alla predisposizione del tabellone riassuntivo dei voti che sarà proposto durante lo scrutinio.

Il Team docente delle classi quinte della Scuola Primaria e coordinatore di classe delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado dovranno provvedere alla compilazione delle certificazioni delle competenze.

Per la verbalizzazione degli scrutini, sarà utilizzato il modello dei verbali predisposto e inserito nel RE. A conclusione dello scrutinio il coordinatore (o il segretario) dovrà:

1. Inserire la stampa del verbale e del tabellone nel Registro cartaceo dei verbali (scuola secondaria)
2. Consegnare il tabellone con le firme in originale alla segreteria didattica;

Entro il 30 giugno i docenti con contratto a tempo indeterminato devono presentare domanda di ferie tramite Argo.

SI ALLEGA QUANTO GIÀ DISPOSTO CON CIRCOLARE N. 5 IN DATA 09/09/2025 rivolto ai docenti con contratto a tempo determinato.

Entro il 30 giugno i docenti referenti di plesso provvederanno a deporre nei locali individuati le prove scritte effettuate dagli alunni e i registri dei verbali dei Consigli di classe (SCUOLA SECONDARIA).

ALTRI ADEMPIMENTI A CURA DEL PERSONALE DELLA SEGRETERIA DIDATTICA

I tabelloni dei voti e i verbali degli scrutini saranno stampati e conservati agli Atti dal personale della segreteria didattica e archiviati in fascicoli digitali dedicati.

Il Documento di Valutazione, la Certificazione delle Competenze (classi quinte primaria e classi terze sec. I Grado), la Certificazione Invalsi e la Scheda delle Carenze saranno inseriti dal personale della segreteria didattica nel fascicolo personale dell'alunno.

L'ufficio didattica curerà la pubblicazione degli esiti degli scrutini tramite R.E. entro il giorno 30/06/2025.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Grazia Casu
Firmato digitalmente