



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA
Istituto Comprensivo Statale "PERTINI – BIASI"

07100 Sassari (SS) -Via Gorizia n. 26 – C.F. 92150580907– C.M. SSIC85700R

Telefono 079 2845096

e-mail ssic85700R@istruzione.it – pecssic85700r@pec.istruzione.it

Al Personale docente

Al Sito Internet

All'Albo On Line

Circ. n. 35

Oggetto: Uscite didattiche sul territorio, Visite guidate e Viaggi Istruzione- vademecum per gli insegnanti di ogni ordine e grado

Con la presente si coglie l'occasione per fornire alcune indicazioni relativamente alle procedure da seguire per i casi di cui sopra. L'uscita dalla scuola per attività didattiche, visite guidate e viaggi Istruzione, sono possibili se collegate ad almeno una delle progettualità previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025.

Le uscite devono essere anticipatamente pianificate e comunicate alle famiglie.

Essendo considerate didatticamente necessarie ai fini dell'esplorazione, dell'osservazione e dello studio dell'ambiente e del territorio limitrofo alla scuola, le uscite vengono effettuate dai docenti nell'ambito del normale orario di lezione, dell'ordinario svolgimento dell'attività didattica ed educativa e nell'ambito dei viaggi istruzione deliberati in Cdl.

Si ritiene di dover rispettare i seguenti criteri:

- preventivo inserimento dell'uscita/visita guidata e/o viaggio istruzione nella progettazione didattica con finalità di integrazione dell'attività didattica e di funzionale perseguimento degli obiettivi cognitivi, culturali e formativi programmati a inizio anno (collegamento necessario anche con il Ptof 22-25);
- possibilità di spostamento dall'edificio scolastico di alcuni chilometri;
- divieto assoluto di passaggio e sosta in luoghi considerati pericolosi ai fini della tutela della sicurezza dei minori (strade a intenso traffico, prive di marciapiede; luoghi privi di protezione o ringhiere), lasciando comunque agli insegnanti accompagnatori l'individuazione dell'itinerario più sicuro;
- uscite a piedi di gruppi numerosi (due classi o più) devono essere programmate con l'informazione della vigilanza urbana e determinazione del numero di accompagnatori in relazione alla consistenza del gruppo;

Per ogni uscita didattica e/o viaggio di istruzione i docenti coinvolti nelle attività dovranno compilare:

- 1) il modulo "Richiesta uscita didattica" e "Assunzione Responsabilità (una per ogni Uscita Didattica o per più uscite se adeguatamente pianificate)" con le quali si richiede l'autorizzazione ad accompagnare la classe.

In caso di riduzione orario l'insegnante referente avrà cura di predisporre e adattare in base all'uscita il modulo "Format uscita didattica- alunni" che dovrà essere anche inviato nella bacheca del R.E. per presa visione. I genitori dovranno, comunque compilare e consegnare il modulo alle insegnanti che avranno cura di custodirlo fino al termine delle attività didattiche.

Prima di ogni uscita, i docenti avranno cura di avere tutte le autorizzazioni come da allegato. Concluso l'anno scolastico tutti i format verranno consegnati in segreteria.

- 2) L'uscita si ritiene autorizzata quando il Dirigente Scolastico apporrà la firma all'incarico di nomina e quando tutte le famiglie avranno consegnato il modulo in allegato.
- 3) Infine, si chiede cortese collaborazione nel compilare il modulo: "Disposizione Uscita Didattica/ Viaggio di Istruzione" e inviarlo via mail alla segreteria **ENTRO E NON OLTRE 4 GIORNI PRIMA DELL'USCITA DIDATTICA. Pertanto tutto l'iter dovrà assolutamente essere espletato nei tempi adeguati e l'uscita potrà effettuarsi SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANDO IL DISPOSITIVO DEL DS E' PUBBLICATO, A CURA DEL DS, IN BACHECA ALUNNI.**

Al fine di semplificare la procedura in oggetto, si richiede cortese progettazione delle attività didattiche in modo che per ogni autorizzazione siano presenti almeno n. 2 o 3 uscite didattiche con puntuali descrizioni.

Si ricorda, inoltre, se l'attività prevede anche riprese audio e video di compilare le dovute autorizzazioni.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Grazia Casu
(firmato digitalmente)